

# Integriteitscode

Versie 1.0

22 juni 2017

# Integriteitcode Woningstichting Vincio Wonen

## 1. Algemeen

1.1. Bestaande wet- en regelgeving wordt toegepast en gerespecteerd.

*De bestuurder, Raad van Commissarissen en alle medewerkers zullen wet- en regelgeving gebruiken voor het doel waarvoor deze zijn bestemd en deze niet op oneigenlijke gronden of voor oneigenlijk gebruik toepassen.*

1.2. De Governancecode zoals deze geldt voor de woningstichting wordt toegepast en nageleefd.

*De bestuurder en de Raad van Commissarissen zullen de Governancecode gebruiken voor het doel waarvoor deze zijn bestemd en deze niet op oneigenlijke gronden of voor oneigenlijk gebruik toepassen.*

1.3. De bestuurder, de leden van de Raad van Commissarissen en de medewerkers zijn zich te allen tijde bewust van hun positie.

*Iedere beslissing zal een objectieve toets kunnen weerstaan.*

1.4. De bestuurder, de leden van de Raad van Commissarissen en alle medewerkers zijn altijd onafhankelijk in hun beslissingen.

*Optimale inzichtelijkheid wordt gegeven ten aanzien van de overwegingen welke leiden tot standpuntbepaling of keuzes. Persoonlijke belangen spelen hierbij geen rol.*

1.5. Het gelijkheidsbeginsel wordt met respect toegepast.

*Gelijke situaties zullen gelijke besluiten geven, de woningstichting voert een consistent en transparant beleid.*

*De woningstichting biedt haar medewerkers gezonde en veilige werkomstandigheden.*

*Medewerkers behandelen elkaar collegiaal en met respect.*

1.6. De Governancecode is openbaar en derhalve voor een ieder beschikbaar.

*Om de optimale beschikbaarheid te garanderen wordt de Governancecode vrij toegankelijk gepubliceerd op de website van de woningstichting.*

## 2. Belangenverstrengeling

2.1. De bestuurder, leden van de Raad van Commissarissen en medewerkers kunnen ook andere (maatschappelijke) functies uitoefenen, waarbij belangenverstrengeling met de bestuurlijke verantwoordelijkheid voor de woningstichting, wordt vermeden.

*De bestuurder, leden van de Raad van Commissarissen en medewerkers zijn zich bewust van mogelijke belangenverstrengeling en maken hierin bewuste keuzes. De bestuurder maakt zijn keuzes, zo mogelijk vooraf, kenbaar aan de Raad van Commissarissen. Leden van de Raad van Commissarissen en medewerkers maken hun keuzes, zo mogelijk vooraf, kenbaar aan de overige leden. De bepalingen ingevolge de vigerende statuten en reglementen worden daarbij in acht genomen.*

2.2. De bestuurder en de leden van de Raad van Commissarissen zullen medewerkers van de woningstichting niet functioneel inschakelen voor werkzaamheden anders dan diegene die direct uit de werkzaamheden van de woningstichting voortvloeien.

*Medewerkers doen hun werkzaamheden voor de woningstichting, niet voor de bestuurder of leden van de Raad van Commissarissen persoonlijk.*

## 3. Omgaan met externen

3.1. De woningstichting wil een klantgerichte, betrouwbare en professionele organisatie zijn.

*Dit vereist een correcte, dienstverlenende instelling van de bestuurder, Raad van commissarissen en medewerkers in de richting van onze huurders en andere stakeholders. Goede communicatie, betrokkenheid en verantwoordelijkheid zijn van cruciaal belang. Huurders en andere stakeholders worden te allen tijde met respect behandeld.*

*De woningstichting streeft naar continue verbetering van haar dienstverlening door te blijven investeren in de actieve ontwikkeling van onze kennis en vaardigheden van medewerkers, Raad van Commissarissen en bestuurder. Persoonlijke ontwikkeling en het optimaal benutten van persoonlijke talenten wordt aangemoedigd.*

3.2. Inhuur van externe (uitvoerings) capaciteit zal op zakelijke wijze geschieden en verifieerbaar zijn.

*Het uitbesteden van werkzaamheden vindt op zakelijke gronden plaats, waarbij verantwoording kan worden afgelegd over de wijze van besluitvorming met het oog op de voor de woningstichting meest effectieve keuze. Hierbij vindt geen voorkeursbehandeling plaats.*

3.3. Uitnodigingen van derden om voor diens kosten te worden ontvangen en bediend worden zakelijk en bezien vanuit het belang van de woningstichting, benaderd.

*Voorkomen moet worden dat (ogenschijnlijk) sprake is van oneigenlijke beïnvloeding van de bestuurder, lid van de Raad van Commissarissen of medewerker, waardoor de benodigde onafhankelijkheid wordt verloren.*

#### **4. Informatieverkeer**

4.1. Met vertrouwelijke informatie die de bestuurder, lid van de Raad van Commissarissen of medewerker in zijn hoedanigheid verkrijgt, wordt zorgvuldig omgegaan. De vertrouwelijkheid wordt gerespecteerd.

*Bestuurder, lid van de Raad van Commissarissen en medewerker kunnen van doen hebben met vertrouwelijke (al dan niet tot personen herleidbare) informatie die van belang is voor anderen dan henzelf. Deze informatie blijft vertrouwelijk en kan dan ook niet door de bestuurder / lid van de Raad van Commissarissen / medewerker (expliciet of impliciet) naar anderen worden gebruikt. Informatie die geen openbaar karakter heeft, wordt als zodanig aangegeven en behandeld.*

4.2. Vertrouwelijke informatie die van belang kan zijn voor de opvattingen van een bestuurder, lid van de raad van commissarissen of medewerker, maar die hij uit andere hoofde heeft verkregen, wordt niet gebruikt ten behoeve van zijn functie-uitoefening.

*Een bestuurder, lid van de Raad van Commissarissen of medewerker kan vertrouwelijke informatie bezitten die hij heeft verkregen uit andere hoofde dan zijn functie. Deze informatie kan niet worden gebruikt in zijn werkzaamheden tenzij hierover heldere afspraken zijn gemaakt met de informatiebron(nen).*

4.3. Door bestuurder Raad van Commissarissen en medewerkers te verstrekken informatie is juist, tijdig, eenduidig, volledig en helder.

*Gebrekkige of onvolledige informatievoorziening wordt vermeden, waarbij zoveel als mogelijk rekening wordt gehouden met het informatieniveau van degene(n) aan wie informatie wordt verstrekt om op die manier te voorkomen dat derden onjuiste conclusies trekken.*

4.4. Vertrouwelijke informatie wordt niet gebruikt voor direct of indirect persoonlijk gewin.

*Een bestuurder, lid van de Raad van Commissarissen of medewerker kan beschikken over vertrouwelijke of moeilijk toegankelijke informatie. Deze informatie zal niet worden gebruikt voor persoonlijke of zakelijke belangen van hemzelf of anderen.*

## **5. Gebruik van goederen, geschenken, representatie en dergelijke**

5.1. Indien door bestuurder, lid van de Raad van Commissarissen of medewerkers gebruik gemaakt wordt van diensten of eigendommen van de woningstichting voor privé-doeleinden, dan dient hiervoor een (afgesproken) vergoeding te worden betaald, danwel vooraf toestemming te zijn verkregen van het hiertoe bevoegde orgaan. Afspraken hieromtrent worden schriftelijk vastgelegd. Uitgangspunt is dat hiermee terughoudend wordt omgegaan.

*Uit een oogpunt van mogelijke zelfbevoordeling moet voorkomen worden dat bestuurder, lid van de Raad van Commissarissen of medewerkers bewust of onbewust gebruik maken van diensten of eigendommen voor andere doeleinden dan die uit hun verantwoordelijkheid voortvloeien. Bij vraagstukken hieromtrent zullen medewerkers informatie inwinnen bij het bestuur. Bij vraagstukken hieromtrent zal de bestuurder informatie inwinnen bij Raad van Commissarissen. Een lid van de Raad van Commissarissen met een dergelijk vraagstuk zal informatie inwinnen bij de overige leden en bestuurder.*

5.2. Geschenken en faciliteiten worden alleen aangenomen als ze niet direct of indirect leiden tot een (expliciete of impliciete) verplichting of verwachting.

*Geschenken welke binnen de normale (culturele) omgangsvormen behoren kunnen worden geaccepteerd (bv. een flesje wijn of een bosje bloemen). Met aangeboden geschenken of faciliteiten welke dit niveau overstijgen wordt terughoudend omgegaan. Bij een duidelijke twijfel worden geschenken en faciliteiten niet aangenomen. Overleg over dit onderwerp met de bestuurder is te allen tijde mogelijk. Geschenken en giften ontvangen uit hoofde van de functie of bij een officieel optreden namens de*

*woningstichting worden gemeld aan de bestuurder. Het aannemen van geld is in alle situaties onacceptabel.*

5.3. Uitnodigingen voor reizen, verblijven en werkbezoeken worden besproken in het bevoegde orgaan (vergadering van de Raad van Commissarissen), terwijl de kosten daarvan in beginsel voor rekening van de woningstichting komen.

*Op uitnodigingen en dergelijke wordt ingegaan indien daarmee het belang van de woningstichting is gediend. In beginsel komen de kosten daarvan voor rekening van de woningstichting. De bestuurder toetst deze omstandigheden in de vergadering van de Raad van Commissarissen en is zich er van bewust dat hier te allen tijde rekenschap over afgelegd kan worden.*

## **6. Bestuurscultuur**

6.1. De bestuurder, lid van de Raad van Commissarissen en medewerkers zijn terughoudend met het aanvaarden van functies welke in strijd kunnen komen met de belangen van de woningstichting. Van de (neven)functies wordt aantekening gehouden.

*Getracht wordt (vermeende) belangenverstrengeling vooraf te voorkomen. Indien en voor zover vanuit die functie een conflicterend belang met de functie ontstaat, vindt tijdig nader overleg plaats in de vergadering van de Raad van Commissarissen hoe daarmee zal worden omgegaan en wordt daarvan aantekening gemaakt.*

6.2. De bestuurder of een lid van de Raad van Commissarissen die wordt geconfronteerd met mogelijke of actuele belangenverstrengeling (direct en indirect belang), zal dit, indien mogelijk vooraf, melden aan het bestuur en de Raad van Commissarissen, welke hiervan aantekening maken.

*Getracht wordt situaties tijdig te herkennen en conflicterende belangen te voorkomen. Het melden en registreren geeft de gewenste openheid en toetsingsmogelijkheden.*

6.3. Aan de orde komende onderwerpen zullen te allen tijde met een open opstelling, praktisch en zakelijk worden benaderd.

*Passend bij verantwoordelijkheid is een open en praktische opstelling. Een opstelling waarover verantwoording kan worden afgelegd in de daartoe bevoegde vergadering van de Raad van Commissarissen en waar de bestuurder en leden van de Raad van Commissarissen elkaar, met respect voor ieders verantwoordelijk daarin, op kunnen en mogen aanspreken.*

6.4. Andere meningen worden gerespecteerd.

*De verschillende opvattingen worden gerespecteerd met het oog op de belangen voor de woningstichting als geheel.*

## **7. Onderschrijving**

*Bij overtreding van de Integriteitscode kan het bevoegd orgaan overgaan tot gepaste sancties.*

Bovenstaande integriteitscode van Woningstichting 'Vincio Wonen' is in overeenstemming met de visie van de bestuurder, de Raad van Commissarissen en medewerkers.

Hoensbroek, 22 juni 2017